

(普通徴収該当理由書記入方法)

- ※ 徳島県統一基準に該当し、かつ、普通徴収を希望する従業員がいる場合は、普通徴収該当理由書の人数欄に、従業員の人数を記入し、給与支払報告書とあわせて提出してください。
- ※ 普通徴収を希望する従業員がいる場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する普通徴収該当理由の略号(普Aから普E)を必ず記入してください。
 - ・普Bから普Eの複数の該当理由がある従業員については、該当理由のいずれか一つに人数を記入してください。
 - ・eLTAX等の電子媒体を御利用の場合は、該当する方の「普通徴収」欄に必ずチェックをするとともに、摘要欄に普通徴収該当理由の略号を記入してください。
- ※ 普Eの退職予定者は、「〇〇年〇〇月〇〇日退職予定」と、個人別明細書の摘要欄に退職予定年月日を記載してください。
- ※ 合計欄の人数が給与支払報告書(総括表)に記載した普通徴収該当人数と一致するように人数を記入してください。
- ※ 普通徴収該当理由のいずれにも該当しない場合、普通徴収該当理由に該当しても理由書の提出がない場合や記入に不備がある場合は、退職者等の事実上、特別徴収ができない場合を除き、原則、特別徴収対象者として取り扱われます。

記入例

個人別明細書 抜粋

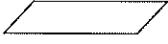
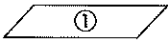
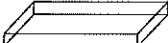

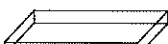
社会保険料の金額		生命保険料の控除額		地震保険料の控除額	
内	千円	千円	円	千円	円
(摘要)					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 普C ← 該当する略号を必ず記入してください。 </div>					

普通徴収該当理由書兼仕切紙 ②

普通徴収者 人

(個人で町民税・県民税・森林環境税を納入する人)

・給与支払報告書は、下記の順に綴ってください。

-  → 総括表
-  → 特別徴収者用仕切り紙
-  → 特別徴収者の給与支払報告書 (1部必要)
-  → この用紙は、ここにはさみこんで下さい
-  → 普通徴収者の給与支払報告書 (1部必要)

上板町

個人住民税普通徴収該当理由書

略号	普通徴収該当理由 (徳島県統一基準)	人数
普A	受給者総人員数が2人以下(他市町村分も含め、次の普Bから普Eに該当する者を除いた全受給者数が2人以下)	人
普B	他の事業所で特別徴収されている方(例:乙欄該当者)	人
普C	給与が少額で、特別徴収の引き去りができない方(前年の年間給与支払額が112万円以下)	人
普D	給与の支払が不定期な方(例:給与の支払が毎月でない)	人
普E	退職又は退職予定(5月末日まで)の方	人
合 計		人