

就労証明書

上板町長 宛

証明日 西暦 2025 年 11 月 20 日
事業所名 株式会社 ▲▲▲
代表者名 代表取締役 ××××
所在地 徳島市○○町○丁目○番
電話番号 088 - ××× - ××××
担当者名 総務課 ○○ ○○
記載者連絡先 088 - ××× - ××××

原則押印は不要です。
注1) 訂正がある場合は、二重線を引き訂正印を押してください。
その場合、訂正印と同じ印鑑を代表者氏名のところに押印してください。
注2) 記載内容について確認する必要があるため、担当者名と記載者連絡先は、必ず記載をお願いします。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Table with columns: No., 項目, 記載欄. Rows include: 1. 業種 (Agriculture, etc.); 2. フリガナ (カミイタ ハナコ), 本人氏名 (上板 花子); 3. 雇用(予定)期間等 (2021.4.1 ~ ); 4. 本人就労先事業所 (株式会社 ▲▲▲); 5. 雇用の形態 (契約社員); 6. 就労時間 (月間 180 時間, 週間 5 日); 7. 就労実績 (2025.10 ~ 2025.8); 8. 産前・産後休業の取得; 9. 育児休業の取得 (2025.6.1 ~ 2026.3.31); 10. 産休・育休以外の休業の取得; 11. 復職(予定)年月日 (2026.4.1); 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無; 13. 保育士等としての勤務実態の有無; 14. (雇用契約の)満了後の更新の有無; 15. 入所内定時育休短縮可否; 16. 育休延長可否; 17. 単身赴任期間(予定含む); 18. 備考欄; 19. 保護者記載欄 (Child: 上板 さくら, Facility: 上板町立さくら保育所).