

OCRの取扱いに当たってのご注意

書通濟入納知

予備用紙使用の場合のみ記入して下さい。

悪い例		記入上の留意点		筆記用具		よい記入文字例	
8	0	①文字はカスレないように記入してください。	8	0	0	0	0
6	9	②つなぐ線は必ずつないでください。	6	9	6	9	6
0	7	③余計なヒゲはつけないでください。	0	7	0	7	0
5	3	④枠からはみださないようにしてください。	5	3	5	3	5
2	5	⑤枠内に大きめに記入してください。	2	5	2	5	2
1	0	⑥文字は統けないでください。	1	0	1	0	1
8	9	⑦線の間がつぶれないようにしてください。	8	9	8	9	8
2	X	⑧ゴム印は使わないでください。	2	X	2	X	2
1	#	⑨手マークは記入しないでください。	1	#	1	#	1
0	1		0	1	0	1	0
1	2		1	2	1	2	1
3	4		3	4	3	4	3
5	6		5	6	5	6	5
7	8		7	8	7	8	7
9			9		9		9

ボテ、カスレの少ない黒ボールペンをご使用ください。

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

予備の納入書を別冊納入書末尾に用意しておりますので、金額に誤記等がございましたら、