委　　任　　状

上板町長　様　　平成　　年　　月　　日

委任者（証明が必要な方） 現住所	
１月１日の住所	
フリガナ 氏　名　　印	電話番号（　　） 旧姓（　　） 生年月日（明・大・昭・平　　年　　月　　日）
使用目的	

私は次の者を代理人と定め、下記の証明書の交付請求に関する権限を委任します。

代理人（窓口に来る人） 住所	電話番号（　　）
フリガナ 氏　名	生年月日（明・大・昭・平　　年　　月　　日）

必要な証明等　（□内には、該当箇所にレ点を記入し、必要な年数と通数を記入してください。）

所得証明等（町・県民税）	□　課税証明書（税額証明あり） □　所得証明書（税額証明なし） □　営業証明書 □　その他証明書	□最新のもの □平成　　年度 （　　年分）	計　　通 各
納税証明	□　法人町民税　□　町県民税 □　固定資産税　□　軽自動車税 □　国民健康保険税	□最新のもの □平成　　年度	計　　通 各
評価証明等（固定資産税）	□　評価証明書　□　名寄帳 □　公課証明書	□最新のもの □平成　　年度	計　　通 各
	何番地の土地、家屋が必要ですか □所有物件全部　□土地のみ全部　□家屋のみ全部 □一部の物件（必要な物件の所在地番を記入して下さい） □土地　□家屋　上板町＿＿＿＿＿＿＿＿ □土地　□家屋　上板町＿＿＿＿＿＿＿＿		
軽自動車税車検用納税証明書	標識番号　□徳　□徳島　□□□ □　□□―□□	通	
□閲　　覧			

※　注意事項

（１）　この委任状は、委任者が作成してください。

（２）　代理人は、本人確認書類（運転免許書等）が必要です。郵送による請求は、写しを同封して下さい。

（３）　この委任状は税務証明のみ使用できます。

（４）　法人の場合は、法人代表者印が押印してある委任状が必要です。